



ÁLLÁSPÁLYÁZAT
DEBRECENI JAVÍTÓINTÉZET

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Jogász

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

Aktualizálja és naprakészen vezeti az intézet szabályzatait, illetve közreműködik az új szabályzatok elkészítésében, megszövegezésében. Figyelemmel kíséri a jogszabály változásokat, azokról beszámol az igazgatónak. Megszerkeszti és előzetesen véleményezi a megkötendő megállapodásokat, szerződéseket. Jogi támogatást nyújt az igazgató, az igazgatóhelyettes, a Titkárság és a Működtetési csoport munkájának szakszerű ellátásához.

Szükség esetén kapcsolatot tart társszervekkel, hatóságokkal, fenntartó képviselőjével.

Illetményrel kapcsolatos kiegészítő információk:

A havi illetmény megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet, valamint Kollektív Szerződés alapján történik.

Betöltendő állás szakmacsoportja: jogi

FEOR besorolás: 2611 Jogász, jogtanácsos

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Munkaidőkeretben végzett munka

Munkavégzés helye: Debrecen

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Debreceni Javítóintézet alapvető feladata az intézetben a letartóztatott, illetve javítóintézeti nevelésük idejét töltő 12-21 éves fiúk ellátásának, nevelésének, oktatásának, reszocializációjának biztosítása.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázatok benyújtásának módja:

- postai úton: a pályázatnak a Debreceni Javítóintézet címére történő megküldésével (4032 Debrecen, Böszörményi út 173.),

- elektronikus úton: a dbjavito@dji.hu email címen keresztül.

A pályázattal kapcsolatban további információt nyújt: Dr. Varga László Balázs igazgatóhelyettes a 06-30/116-1132 telefonszámon.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Cselekvőképesség
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 7. Mesterképzés MSc fokozatra épülő szakirányú szakképzettség, Jog, Jogász

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (2) bekezdés a) és d) pontjának, (2d) és (2e) bekezdésének való megfelelés.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Közigazgatásban szerzett szakmai tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.04.30. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: Többlépcsős, többféle módszert alkalmazó kiválasztási eljárás.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.05.07. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.dji.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.05.20.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.04.11.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

KÖSZOLGÁLLÁS sorszám: 106426

Intézményi iktatószám: 90122-H/1013-1/2025



Köszolgálat